

ՀԱՍՏԱՏՎԱԾ Է
«ԱՆԷՍԹԵԶԻՈԼՈԳՆԵՐԻ ԵՎ
ՌԵԱՆԻՄԱՏՈԼՈԳՆԵՐԻ/ԻՆՏԵՆՍԻՎԻՍ
ՆԵՐԻ ՄԻԱՎՈՐՈՒՄ» ՀԱՍԱՐԱԿԱԿԱՆ
ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ
2017 թ. ՀՈՒՆՎԱՐԻ 28-ի
ԱՐՏԱԿԵՐԹ ԺՈՂՈՎԻ ԿՈՂՄԻՑ

ՆԱԽԱԳԱՀ՝  Ա. ՎԱՐՈՍՅԱՆ



ԳՐԱՆՑՎԱԾ Է
ՀՀ ԱՐԴԱՐԱԴԱՏՈՒԹՅԱՆ
ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԿՈԼԵԳԻԱՅԻ
03.05.1996 Թ. ԹԻՎ 14/1-2 ՈՐՈՇՄԱՄԲ
ՎԵՐԱԳՐԱՆՑՎԱԾ Է
ՀՀ ԱՐԴԱՐԱԴԱՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱՐԱՐԻ
03.07.2000 Թ. ԹԻՎ 846 ՀՐԱՄԱՆՈՎ
ՆՈՐ ԽՄԲԱԳՐՈՒԹՅԱՄԲ
ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆԸ ԳՐԱՆՑՎԱԾ Է
ՀՀ ԻՐԱՎԱԲԱՆԱԿԱՆ ԱՆՁԱՆՑ ՊԵՏԱԿԱՆ
ՌԵԳԻՍՏՐԻ ԳՈՐԾԱԿԱԼՈՒԹՅԱՆ
ԿԵՆՏՐՈՆԱԿԱՆ ՄԱՐՄՆԻ ԿՈՂՄԻՑ
27. 12. 2007 Թ.
ԳՐԱՆՑՄԱՆ ՀԱՄԱՐ 211.171.04608
ՎԿԱՅԱԿԱՆ 03U078817
27.12.2007 Թ. ԳՐԱՆՑՎԱԾ
ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅԱՆ ԹԻՎ 001-2
ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆԸ ԳՐԱՆՑՎԱԾ Է
«07» 03. 2017 թ.



ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ

«ԱՆԷՍԹԵԶԻՈԼՈԳՆԵՐԻ ԵՎ ԻՆՏԵՆՍԻՎ
ԹԵՐԱՊԵՎՏՆԵՐԻ ՀԱՅԿԱԿԱՆ ՄԻՈՒԹՅՈՒՆ»
ՀԱՍԱՐԱԿԱԿԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ

(ՆՈՐ ԽՄԲԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ)

ք. Երևան 2017թ.

1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

- 1.1 «Անէսթեզիոլոգների և ինտենսիվ թերապևտների հայկական միություն» հասարակական կազմակերպությունը (այսուհետ՝ Կազմակերպություն) ոչ առևտրային և ոչ կառավարական կազմակերպություն է, որում իրեն շահերի ընդհանրության հիման վրա, օրենքով սահմանված կարգով, միավորվում են ֆիզիկական անձինք, Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիները, օտարերկրյա քաղաքացիները, քաղաքացիություն չունեցող անձինք՝ իրենց ոչ կրոնական հոգևոր և ոչ նյութական այլ պահանջմունքները բավարարելու, իրենց և այլոց իրավունքներն ու շահերը պաշտպանելու, հասարակության առանձին խմբերին նյութական և ոչ նյութական աջակցություն ապահովելու, հանրօգուտ այլ գործողություն իրականացնելու նպատակով:
- 1.2 Կազմակերպությունը գործում է ՀՀ օրենսդրության, ՀՀ միջազգային պայմանագրերի և սույն կանոնադրության հիման վրա:
- 1.3 Կազմակերպության գործունեության սկզբունքներն են օրինականությունը, խտրականության բացառումը, բարեխղճությունը, անդամների շահերի ընդհանրությունը, անդամության կամավորությունը, ինքնակառավարումը և հաշվետվողականությունը:
- 1.4 Կազմակերպությունը գործում է ՀՀ ողջ տարածքում և օտարերկրյա պետություններում՝ այդ պետությունների օրենսդրությանը համապատասխան:
- 1.5 Կազմակերպությունը ստեղծվում է առանց անդամության սահմանափակման:
- 1.6 Կազմակերպությունը ստեղծվում է առանց ժամկետի սահմանափակման (անժամկետ):
- 1.7 Կազմակերպության անվանումն է՝
Հայերեն՝ «Անէսթեզիոլոգների և ինտենսիվ թերապևտների հայկական միություն»
հասարակական կազմակերպություն:
- 1.8 Կազմակերպության գտնվելու վայրն է՝ ՀՀ, ք. Երևան, 0087, Տիտոգրադյան փողոց 14:

2. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԱՌԱՐԿԱՆ ԵՎ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ

- 2.1 Կազմակերպության գործունեության նպատակն է ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով՝ նպաստել անէսթեզիոլոգիայի, ինտենսիվ թերապիայի և ցավի բուժման զարգացմանը Հայաստանի Հանրապետությունում:
- 2.2 Կանոնադրությամբ սահմանված նպատակների իրագործման համար Կազմակերպությունն իր առջև դնում է հետևյալ խնդիրները՝ օրենքով սահմանված կարգով՝
 - 2.2.1 Նպաստել մասնագիտական տեղեկությունների տարածմանը ՀՀ անէսթեզիոլոգների և ինտենսիվ թերապևտների միջև տարբեր միջոցներով,
 - 2.2.2 Խրախուսել կրթական և գիտական գործունեությունն անէսթեզիոլոգիայի, ինտենսիվ թերապիայի և ցավի բուժման բնագավառում,
 - 2.2.3 Կազմակերպել համագումարներ, գիտաժողովներ, դասընթացներ, կրթական այլ միջոցառումներ,
 - 2.2.4 Նպաստել անէսթեզիոլոգիայի, ինտենսիվ թերապիայի, ցավի բուժման բնագավառում կլինիկական գործունեության համար անհրաժեշտ ազգային գործնական ուղեցույցների մշակմանը և տվյալ բնագավառում գիտության զարգացմանը համապատասխան մշակված ուղեցույցների պարբերաբար թարմացմանը,
 - 2.2.5 Պաշտպանել կազմակերպության անդամների շահերը,
 - 2.2.6 Կապել հաստատել այլ երկրների համանման մասնագիտական կազմակերպությունների հետ:

3. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԱՆԴԱՄԱԳՐՎԵԼՈՒ և ԱՆԴԱՍՈՒԹՅՈՒՆԻՑ ԴՈՒՐՄ ԳԱԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

3.1 Օրենքով սահմանված կարգով Կազմակերպության անդամ կարող է դառնալ ՀՀ, ինչպես նաև օտարերկրյա ցանկացած 18 տարին լրացած քաղաքացի, քաղաքացիություն չունեցող անձ, որը ցանկանում է մասնակցել նրա գործունեությանը և ընդունում է նրա կանոնադրությունը:

3.2 Կազմակերպության հիմնադիրները Կազմակերպության պետական գրանցումից հետո օրենքի ուժով համարվում են Կազմակերպության անդամներ:

3.3 Սահմանվում են կազմակերպության անդամության հետևյալ տեսակները.

3.3.1 Ակտիվ անդամ

Հայաստանի Հանրապետությունում բնակվող և գործնական անէսթեզիոլոգիայով և ինտենսիվ թերապիայով զբաղվող բժիշկ

3.3.2 Թղթակից անդամ

1. Բժշկական այլ մասնագիտություն ունեցող և բժշկության այլ ոլորտում աշխատող բժիշկ, ով հետաքրքրվում է անէսթեզիոլոգիայով, ինտենսիվ թերապիայով և ցավի բուժումով,

2. Հայաստանի Հանրապետությունում բնակվող անէսթեզիոլոգիայով և ինտենսիվ թերապիայով զբաղվելու իրավունք ունեցող, սակայն գործնական անէսթեզիոլոգիայից և ինտենսիվ թերապիայից դուրս այլ բժշկական ոլորտում աշխատող բժիշկ,

3. Հայաստանի Հանրապետության սահմաններից դուրս բնակվող և գործնական անէսթեզիոլոգիայով և ինտենսիվ թերապիայով զբաղվող անէսթեզիոլոգ և ինտենսիվ թերապևտ, անկախ քաղաքացիությունից:

3.3.3 Սովորող անդամ

Անէսթեզիոլոգիա և ինտենսիվ թերապիա մասնագիտությամբ կլինիկական օրդինատորներ

3.3.4 Ոչ մասնագետ անդամ

1. Անզգայացման և ինտենսիվ թերապիայի ծառայություններում կամ այդ ծառայությունների հետ սերտորեն առնչվող այլ բժշկական ծառայություններում աշխատող ոչ բժիշկ մասնագետներ, օրինակ միջին բժշկական անձնակազմ, ինժեներներ և այլն,

2. Բժշկական բարձրագույն և միջին մասնագիտական ուսումնական հաստատության ուսանող, ով հետաքրքրվում է անէսթեզիոլոգիայով և ինտենսիվ թերապիայով:

3.3.5 Թոշակառու անդամ

Կազմակերպության անդամ, ով տարիքի կամ հիվանդության պատճառով դադարեցրել է ակտիվ գործունեությունը

3.3.6 Պատվավոր անդամ

1. Անէսթեզիոլոգիայում և ինտենսիվ թերապիայում կամ նրան առնչվող բնագավառում նշանակալից և կարևոր նվաճումներ ունեցող անձնավորություն,
2. Կազմակերպությանը բացառիկ ծառայություններ մատուցած անձնավորություն:

3.4 Անդամավճարներ և անդամակցության կարգ

1. Կազմակերպության բոլոր անդամները, բացի պատվավոր անդամներից,

պարտավոր են վճարել իրենց անդամավճարներն ըստ անդամության տեսակների, որոնց չափերը որոշվում են կազմակերպության խորհրդի կողմից և հաստատվում են կազմակերպության ժողովում:

2. Կազմակերպության պատվավոր անդամների համար անդամավճար նախատեսված չէ:
 3. Անդամավճարներն անհրաժեշտ է վճարել օրացուցային տարվա համար՝ մինչև տվյալ տարվա հունվարի 31-ը միավորման բանկային հաշվեհամարին միանվագ վճարում կատարելու միջոցով:
- 3.5 Կազմակերպության անդամ դառնալու ցանկություն ունեցող անձը գրավոր դիմում է կազմակերպության խորհրդին (այսուհետ՝ Խորհուրդ): Կազմակերպության անդամության մեջ ընդունելու հարցը լուծում է Խորհուրդը: Կազմակերպության անդամ դառնալու համար անհրաժեշտ է կազմակերպության խորհրդին ներկայացնել դիմում, պատշաճ կերպով լրացված անդամակցության ձևաթղթի (կամ նրա էլեկտրոնային տարբերակի) և աշխատանքի վայրից տեղեկանքի հետ միասին, որը կքննարկվի կազմակերպության խորհրդի կողմից և տվյալների համապատասխանության ստուգումից հետո որոշում կկայացվի անդամության տեսակի վերաբերյալ:
- 3.6 Կազմակերպության պատվավոր անդամության շնորհման կարգը.

Կազմակերպության ցանկացած ակտիվ կամ թղթակից անդամ կարող է գրավոր կերպով կազմակերպության խորհրդի քննարկմանը ներկայացնել պատվավոր անդամության թեկնածուի տվյալները և պատվավոր անդամության թեկնածության հիմնավորումը, որը կքննարկվի կազմակերպության խորհրդի կողմից և կկայացվի համապատասխան որոշում:

- 3.7 Կազմակերպության անդամի կարգավիճակի փոփոխության դեպքում, օրինակ՝ ուսման ավարտ, գործնական աշխատանքի սկիզբ, տեղափոխում արտասահման և այլն, տեղի կունենա տվյալ անդամի անդամության տեսակի փոփոխություն կարգավիճակի փոփոխության օրվանից, սակայն նոր տեսակի անդամավճարի փոփոխությունը ուժի մեջ կմտնի հաջորդ տարվանից:

- 3.8 Կազմակերպության անդամությունից դուրս գալու կարգը.

Կազմակերպության անդամակցությունը դադարեցվում է հետևյալ դեպքերում.

1. կազմակերպության անդամի կամքով, նրա գրավոր դիմումի հիման վրա,
2. անդամավճարի սույն կանոնադրությամբ սահմանված կարգով և ժամկետներում չվճարելու դեպքում՝ առանց լրացուցիչ քննարկման: Սույն հիմքով դադարեցված անդամակցությունը կարող է վերականգնվել տարեկան անդամավճարը լրիվ ծավալով վճարելու դեպքում, վճարման օրվանից մինչև տարեվերջ,
3. կազմակերպության անդամի կողմից կանոնադրության դրույթները չհարգելու դեպքում կազմակերպության խորհրդի որոշմամբ,
4. կազմակերպության անդամի մահվան դեպքում:

Անդամակցության դադարեցման դեպքում տվյալ տարվա համար վճարված անդամավճարը հետ չի վերադարձվում:

4. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԱՆԴԱՄՆԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

4.1 Կազմակերպության ակտիվ անդամն իրավունք ունի՝

- 4.1.1 մասնակցել կազմակերպության ժողովին քվեարկությունների ժամանակ ձայնի իրավունքով,

- 4.1.2 մասնակցել կազմակերպության ժողովին քվեարկությունների ժամանակ ձայնի իրավունքով, եթե ժողովն անցկացվում է կազմակերպության անդամների պատվիրակների կազմով, իսկ ինքը պատվիրակ չի ընտրվել,
- 4.1.3 ընտրել և ընտրվել կազմակերպության բարձրագույն և այլ մարմիններում, ընդ որում, ղեկավար և վերահսկողություն իրականացնող մարմիններում կարող է ընտրվել անէսթեզիոլոգիայում և ինտենսիվ թերապիայում բժշկի առնվազն հինգ տարվա աշխատանքային փորձի առկայության պայմաններում,
- 4.1.4 ծանոթանալ կազմակերպության մարմինների աշխատանքի արձանագրման մասին փաստաթղթերին, ստանալ նրանց ընդունած որոշումների պատճենները,
- 4.1.5 սպառիչ տեղեկատվություն ստանալ կազմակերպության գործունեության մասին,
- 4.1.6 կազմակերպության աշխատանքները բարելավելու նպատակով նրա ղեկավար մարմիններին ներկայացնել դիմումներ, առաջարկություններ և բողոքներ,
- 4.1.7 ցանկացած ժամանակ դուրս գալ կազմակերպության անդամակցությունից,
- 4.1.8 ակնկալել կազմակերպությունից ստանալու իրավական օգնություն՝ ուղղված իր օրինական շահերի պաշտպանությանը,
- 4.1.9 մասնակցել կազմակերպության կողմից կազմակերպված միջոցառումներին խորհրդի կողմից հաստատված արտոնյալ պայմաններով,
- 4.1.10 կազմակերպության մարմինների որոշումները բողոքարկել կազմակերպության վերադաս մարմիններ:

4.2 Կազմակերպության թղթակից անդամն իրավունք ունի՝

- 4.2.1 ներկա գտնվել կազմակերպության ժողովին,
- 4.2.2 ցանկացած ժամանակ դուրս գալ կազմակերպության անդամակցությունից,
- 4.2.3 մասնակցել կազմակերպության կողմից կազմակերպված միջոցառումներին խորհրդի կողմից հաստատված արտոնյալ պայմաններով:

4.3 Կազմակերպության սովորող անդամն իրավունք ունի՝

- 4.3.1 ներկա գտնվել կազմակերպության ժողովին,
- 4.3.2 ծանոթանալ կազմակերպության մարմինների աշխատանքի արձանագրման մասին փաստաթղթերին, ստանալ նրանց ընդունած որոշումների պատճենները,
- 4.3.3 սպառիչ տեղեկատվություն ստանալ կազմակերպության գործունեության մասին,
- 4.3.4 կազմակերպության աշխատանքները բարելավելու նպատակով նրա ղեկավար մարմիններին ներկայացնել դիմումներ, առաջարկություններ և բողոքներ,
- 4.3.5 ցանկացած ժամանակ դուրս գալ կազմակերպության անդամակցությունից,
- 4.3.6 ակնկալել կազմակերպությունից ստանալու իրավական օգնություն՝ ուղղված իր օրինական շահերի պաշտպանությանը,
- 4.3.7 մասնակցել կազմակերպության կողմից կազմակերպված միջոցառումներին խորհրդի կողմից հաստատված արտոնյալ պայմաններով:

4.4 Կազմակերպության ոչ մասնագետ անդամն իրավունք ունի՝

- 4.4.1 ներկա գտնվել կազմակերպության ժողովին,
- 4.4.2 ցանկացած ժամանակ դուրս գալ կազմակերպության անդամակցությունից,
- 4.4.3 մասնակցել կազմակերպության կողմից կազմակերպված միջոցառումներին խորհրդի կողմից հաստատված արտոնյալ պայմաններով:

4.5 Կազմակերպության թոշակառու անդամն իրավունք ունի՝

- 4.5.1 ներկա գտնվել կազմակերպության ժողովին,
- 4.5.2 ցանկացած ժամանակ դուրս գալ կազմակերպության անդամակցությունից,
- 4.5.3 մասնակցել կազմակերպության կողմից կազմակերպված միջոցառումներին խորհրդի կողմից հաստատված արտոնյալ պայմաններով:

4.6 Կազմակերպության պատվավոր անդամն իրավունք ունի՝

- 4.6.1 ներկա գտնվել կազմակերպության ժողովին,
- 4.6.2 ծանոթանալ կազմակերպության մարմինների աշխատանքի արձանագրման մասին փաստաթղթերին, ստանալ նրանց ընդունած որոշումների պատճենները,
- 4.6.3 սպառիչ տեղեկատվություն ստանալ կազմակերպության գործունեության մասին,
- 4.6.4 կազմակերպության աշխատանքները բարելավելու նպատակով նրա ղեկավար մարմիններին ներկայացնել դիմումներ, առաջարկություններ և բողոքներ,
- 4.6.5 ցանկացած ժամանակ դուրս գալ կազմակերպության անդամակցությունից,
- 4.6.6 մասնակցել կազմակերպության կողմից կազմակերպված միջոցառումներին խորհրդի կողմից հաստատված արտոնյալ պայմաններով,
- 4.6.7 կազմակերպության մարմինների որոշումները բողոքարկել կազմակերպության վերադաս մարմիններ:

4.7 Կազմակերպության բոլոր անդամներն իրավունք ունեն՝

- 4.7.1 Կազմակերպության մարմինների որոշումները բողոքարկել Ընդհանուր ժողովին: Ընդհանուր ժողովի որոշումը, որն ընդունվել է օրենքի կամ Կազմակերպության կանոնադրության խախտմամբ կամ ոտնահարել է Կազմակերպության կամ նրա մասնակցի (անդամի) իրավունքներն ու օրինական շահերը, կարող է դատական կարգով անվավեր ճանաչվել Կազմակերպության կամ մասնակցի (անդամի) դիմումի հիման վրա: Դիմումը կարող է տրվել 60 օրվա ընթացքում՝ սկսած այն օրվանից, երբ Կազմակերպության անդամն իմացել է կամ պարտավոր էր իմանալ այդպիսի որոշման ընդունման մասին, եթե օրենքով այլ բան սահմանված չէ:
- 4.7.2 Կազմակերպությունից պահանջելու տեղեկություններ, ստանալու փաստաթղթերի պատճեններ՝ Կազմակերպության կանոնադրության փոփոխությունների, մարմինների արձանագրությունների, որոշումների, գույքի կառավարումից ստացված դրամական միջոցների վերաբերյալ, ինչպես նաև ստանալու նրա ֆինանսական հաշվետվությունների աուդիտն իրականացրած անկախ աուդիտորի եզրակացության պատճենը, որոնք վերաբերվում են վերջին երեք տարիներին:
- 4.7.3 Ներկա գտնվել Կազմակերպության Ընդհանուր Ժողովին, եթե վերջինս անցկացվում է կազմակերպության անդամների պատվիրակների կազմով, իսկ ինքը պատվիրակ չի ընտրվել:
- 4.7.4 Ծանոթանալ Կազմակերպության մարմինների աշխատանքի արձանագրման մասին փաստաթղթերին, ստանալ նրանց ընդունած որոշումների պատճենները (պատճենների տրամադրման համար գանձվող վճարը չի կարող գերազանցել դրանց պատրաստման համար անհրաժեշտ ծախսերը)։

4.8 Կազմակերպության անդամը պարտավոր է՝

- 4.8.1 հոգ տանել կազմակերպության հեղինակության մասին,
- 4.8.2 կատարել սույն կանոնադրության պահանջները, կառավարման մարմինների որոշումները,
- 4.8.3 մուծել մուտքի վճար և ամսական անդամավճար՝ ըստ անդամության տեսակի, որոնց չափն ու վճարման կարգը սահմանում է Խորհուրդը
- 4.8.4 բարեխղճորեն կատարել կառավարման մարմինների որոշմամբ իր վրա դրված պարտականությունները:

5. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ

- 5.1 Կազմակերպությունը հանդիսանում է իրավաբանական անձ՝ պետական գրանցման պահից

- 5.2 Կազմակերպությունն ունի առանձնացված գույք, ինքնուրույն հաշվեկշիռ, հայերեն, անգլերեն լեզուներով կլոր կնիք՝ խորհրդանիշով, որտեղ սպիտակ ֆոնի վրա սև գույնով պատկերված է կոկորդադիտակ (լարինգոսկոպ), որի շուրջը կիսաշրջանաձև փաթաթված է սթետոսկոպ (խորհրդանշի պատկերը կցվում է), կարող է ունենալ դրոշմ, հաշվարկային հաշիվ բանկում՝ ՀՀ և օտարերկրյա արժույթով:
- 5.3 Կազմակերպությունը, իր կանոնադրությամբ նախատեսված նպատակներն իրականացնելու համար, օրենքով սահմանված կարգով իրավունք ունի՝
- 5.3.1 իր անունից կարող է ձեռք բերել և իրականացնել գույքային և անձնական ոչ գույքային իրավունքներ, կրել պարտականություններ, դատարանում հանդես գալ որպես հայցվոր և պատասխանող:
 - 5.3.2 Բացել բանկային հաշիվներ ՀՀ և օտարերկրյա պետությունների բանկերում՝ ՀՀ դրամով և (կամ) արտարժույթով
 - 5.3.3 ստեղծել կազմակերպություն կամ լինել նրա մասնակից
 - 5.3.4 ստեղծել առանձնացված ստորաբաժանումներ կամ հիմնարկներ
 - 5.3.5 տեղեկատվություն տարածել իր գործունեության մասին
 - 5.3.6 կազմակերպել և անցկացնել խաղաղ, առանց զենքի հավաքներ
 - 5.3.7 օրենքով սահմանված կարգով ներկայացնել և պաշտպանել իր անդամների իրավունքները և օրինական շահերը այլ կազմակերպություններում, դատարանում, պետական կառավարման և տեղական ինքնակառավարման մարմիններում
 - 5.3.8 համագործակցել այլ կազմակերպությունների, այդ թվում՝ միջազգային և օտարերկրյա կազմակերպությունների հետ, ինչպես նաև համակարգված գործունեություն ծավալելու, ընդհանուր շահեր ներկայացնելու և պաշտպանելու նպատակով այդ կազմակերպությունների հետ ստեղծել կազմակերպություն կամ անդամակցել նրանց ստեղծած կազմակերպությանը՝ պահպանելով իր ինքնուրույնությունը և իրավաբանական անձի կարգավիճակը,
 - 5.3.9 Կազմակերպությունն իրավունք ունի իր կանոնադրությամբ սահմանած նպատակներին համապատասխան իրականացնելու ձեռնարկատիրական գործունեություն, այդ նպատակով տնօրինելու իր գույքը և գործունեության արդյունքները, ինչպես նաև օրենքով սահմանված կարգով ստեղծելու սոևտրային կազմակերպություն կամ դառնալ նրա մասնակից:
 - 5.3.10 Եթե կազմակերպության գույքի ստացման աղբյուր չեն հանդիսացել օրենքով նախատեսված հանրային միջոցները, Կազմակերպությունն իրավունք ունի կազմակերպությունների կողմից հրապարակվող հաշվետվությունների համար նախատեսված կայքում հրապարակելու ինչպե՛ 6.1.8. կետով նախատեսված հաշվետվությունը, այնպես էլ իր գործունեության ցանկացած արդյունքի վերաբերյալ տեղեկություններ կամ նյութեր: Կազմակերպության հաշվետվությունը պահպանվում է հինգ տարուց ոչ պակաս ժամկետով:
 - 5.3.11 Կատարել օրենքով չարգելված այլ գործողություն:
- 5.4 Կազմակերպությունը կարող է իր նպատակներին համապատասխան՝ իր աշխատանքներում ներգրավել կամավորների: Կազմակերպության կողմից կամավորներ ներգրավելու իրավահարաբերությունների նկատմամբ կիրառվում են «Քարեգործության մասին» ՀՀ օրենքը և ՀՀ աշխատանքային օրենսգիրքը այնքանով, որքանով այդ կարգավորումները չեն հակասում «Հասարակական կազմակերպությունների մասին ՀՀ օրենքին»: Եթե կամավորի աշխատանքի տևողությունը գերազանցում է շաբաթական 20 ժամը, ապա Կազմակերպությունը կամավորների հետ կնքում է կամավոր աշխատանքի պայմանագիր:

6. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՏԱՄԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

6.1 Կազմակերպությունը պարտավոր է՝

- 6.1.1 Վարել իր անդամների և կամավորների հաշվառումը
- 6.1.2 Եթե Կազմակերպությունը հաշվետու տարվա ընթացքում հանրային միջոցներից ֆինանսավորվել է հինգ միլիոն և ավելի ՀՀ դրամի չափով, ապա օրենքով սահմանված կարգով պետական մարմիններ ներկայացված նրա տարեկան ֆինանսական հաշվետվությունները ոչ ուշ, քան հաջորդող տարվա մայիսի 15-ը հանրային միջոցներից ֆինանսավորման մասով պետք է ենթարկվեն պարտադիր աուդիտի՝ Կազմակերպության Ընդհանուր ժողովի ընտրած անկախ աուդիտորի կողմից:
- 6.1.3 Պաշտոնական կայքի առկայության դեպքում հասցեի վերաբերյալ ծանուցել ՀՀ իրավաբանական անձանց պետական ռեգիստրի գործակալությանը:
- 6.1.4 Օրենքի պահանջների կատարումը ստուգելու համար ՀՀ կառավարությանն առընթեր պետական եկամուտների կոմիտեի պատճառաբանված պահանջով ողջամիտ ժամկետում նրան տրամադրել իր կառավարման մարմինների որոշումների պատճենները կամ գործունեության մասին այլ փաստաթղթեր:
- 6.1.5 Կազմակերպության անդամի պահանջով ոչ ավելի, քան պահանջի ստացման օրվանից հետո՝ հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում, նրան հնարավորություն տալ ծանոթանալու Կազմակերպության կանոնադրությանը, հիմնադիր այլ փաստաթղթերի, Ընդհանուր ժողովի որոշումներին կամ տրամադրել դիմողին թղթային կամ էլեկտրոնային եղանակով՝ պահանջի ստացման օրվանից հետո հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում: Սույն կետում նշված տեղեկությունները, փաստաթղթերը տրամադրելու համար կարող է գանձվել վճար, որը չի կարող գերազանցել դրանք տրամադրելու համար կատարված ծախսերը:
- 6.1.6 Կազմակերպության կանոնադրության փոփոխությունների, ինչպես նաև վերակազմակերպման կամ լուծարման դեպքերում՝ օրենքով սահմանված կարգով դիմել ՀՀ իրավաբանական անձանց պետական ռեգիստրի գործակալություն:
- 6.1.7 Իր գործունեության և գույքի օգտագործման տարեկան հաշվետվությունները ներկայացնել Կազմակերպության գործադիր մարմնի հաստատմանը՝ ապահովելով այդ հաշվետվությունների հրապարակայնությունը:
- 6.1.8 Եթե Կազմակերպության գույքի ստացման աղբյուր են հանդիսացել հանրային միջոցները (պետական կամ տեղական ինքնակառավարման մարմինների և այլ հանրային միջոցներ տնօրինող մարմնի կամ իրավաբանական անձի միջոցները), ապա Կազմակերպությունը պարտավոր է յուրաքանչյուր տարի՝ մինչև հաշվետու տարվան հաջորդող մայիսի 30-ը, կազմակերպությունների կողմից հրապարակվող հաշվետվությունների համար նախատեսված կայքում հրապարակել օրենքով նախատեսված հաշվետվությունը:
- 6.1.9 Եթե Կազմակերպության գույքի ստացման աղբյուր չեն հանդիսացել հանրային միջոցները, Կազմակերպությունն իրավունք ունի կազմակերպությունների կողմից հրապարակվող հաշվետվությունների համար նախատեսված կայքում հրապարակելու ինչպես 6.1.8 կետով նախատեսված հաշվետվությունը, այնպես էլ իր գործունեության ցանկացած արդյունքի վերաբերյալ տեղեկություններ կամ նյութեր: Կազմակերպության հաշվետվությունը պահպանվում է հինգ տարուց ոչ պակաս ժամկետով:
- 6.1.10 Կատարել օրենքով սահմանված այլ պարտականություններ:

6.2 Կազմակերպության մարմինները նրա անունից հանդես գալիս պետք է գործեն բարեխղճորեն և ողջամտորեն՝ ի շահ Կազմակերպության:

7. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ

- 7.1 Կազմակերպության գույքի ձևավորման աղբյուրներ կարող են լինել՝
 - 7.1.1 կազմակերպության անդամների ներդրումները,
 - 7.1.2 Կազմակերպության անդամների վճարումները (անդամավճարները)
 - 7.1.3 ձեռնարկատիրական գործունեությունից ստացված միջոցները (ձեռնարկատիրական գործունեություն իրականացնելու դեպքում)
 - 7.1.4 իր ստեղծած կամ իր մասնակցությամբ այլ կազմակերպությունից ստացված միջոցներ
 - 7.1.5 դրամական մուտքերը պետական բյուջեից
 - 7.1.6 նվիրաբերությունները, այդ թվում՝ դրամաշնորհները
 - 7.1.7 հանգանակությունները
 - 7.1.8 Օրենքով չարգելված այլ միջոցներ
- 7.2 Կազմակերպության հիմնադիրների և անդամների՝ սեփականության իրավունքով կազմակերպությանը հանձնած, ինչպես նաև այլ աղբյուրներից ստացված գույքը Կազմակերպության սեփականությունն է:
- 7.3 Կազմակերպությունն իրեն պատկանող գույքը տիրապետում, օգտագործում և տնօրինում է իր կանոնադրությամբ սահմանված նպատակների իրականացման համար ու այդ նպատակներին համապատասխան օրենքով և իր կանոնադրությամբ սահմանված կարգով:
- 7.4 Կազմակերպության հիմնադիրները և անդամները կազմակերպությանը որպես սեփականության հանձնած գույքի (ներառյալ անդամավճարները) նկատմամբ իրավունքներ չունեն: Նրանք պատասխանատու չեն կազմակերպության պարտավորությունների, իսկ կազմակերպությունը՝ իր հիմնադիրների և անդամների պարտավորությունների համար:
- 7.5 Կազմակերպության գույքը չի կարող բաշխվել նրա հիմնադիրների և անդամների միջև:

8. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔԸ, ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄԸ ԵՎ ԲԱՐՁՐԱԳՈՒՅՆ ՄԱՐՄԻՆԸ

- 8.1 Կազմակերպության բարձրագույն ղեկավար մարմինը Կազմակերպության Ընդհանուր Ժողովն է:
- 8.2 Կազմակերպության կառավարման մարմինը Կազմակերպության Խորհուրդն է (այսուհետ՝ Խորհուրդ):
- 8.3 Կազմակերպության գործադիր մարմինը (գործադիր մարմնի ղեկավարը) Կազմակերպության Նախագահն է:
- 8.4 Կազմակերպության վերստուգող մարմինը Կազմակերպության վերստուգիչ հանձնաժողովն է (Վերստուգողն) է:

Կազմակերպության Ընդհանուր Ժողովը

- 8.5 Կազմակերպության գործունեության և կառավարման ցանկացած հարցի վերջնական լուծման իրավունքը պատկանում է Կազմակերպության բարձրագույն մարմնին՝ Ընդհանուր Ժողովին:
- 8.6 Ընդհանուր Ժողովը հրավիրվում է հինգ տարին մեկ անգամ մասնակիցների համատեղ հավաքի ձևով կամ հեռակա կարգով հեռահաղորդակցության միջոցների օգտագործմամբ՝ կազմելով համապատասխան արձանագրություն կամ փոխանակելով փաստաթղթեր, որոնք հնարավորություն են տալիս ճշգրիտ որոշել, որ փաստաթուղթը ելնում է նրանում որպես հեղինակ նշված անձից: Ընդհանուր Ժողովի օրակարգի, նրա աշխատանքի ժամանակի և վայրի մասին մասնակիցները պետք է ծանուցվեն պատվիրված նամակով կամ Խորհրդի

կողմից որոշված այլ եղանակով՝ ոչ ուշ, քան Ընդհանուր Ժողովի անցկացման օրվանից հինգ օր առաջ՝ հավաստելով հասցեատիրոջ կողմից ծանուցումը ստանալու փաստը:

- 8.7 Եթե Կազմակերպության անդամների թվաքանակն անցնում է հարյուրի սահմանը, ապա Խորհրդի կողմից սահմանված կարգով Ընդհանուր Ժողովին կարող են մասնակցել անդամների կողմից ընտրված ներկայացուցչական պատվիրակները:
- 8.8 Կազմակերպության արտահերթ Ընդհանուր Ժողով հրավիրվում է Կազմակերպության անդամների առնվազն մեկ երրորդի, Նախագահի կամ Կազմակերպության վերստուգիչ հանձնաժողովի (վերստուգողի) նախաձեռնությամբ Խորհրդի կողմից պահանջող կողմի հաստատած օրակարգով, նախաձեռնությունից որ ուշ, քան հինգ օրվա ընթացքում հերթական Ընդհանուր Ժողով հրավիրելու համար սույն կանոնադրությամբ սահմանված կարգով: Արտահերթ Ընդհանուր Ժողով գումարելու ժամանակի և վայրի մասին Ընդհանուր Ժողովի մասնակիցները ծանուցվում են ոչ ուշ, քան արտահերթ Ընդհանուր Ժողով անցկացնելու օրվանից հինգ օր առաջ:
- 8.9 Կազմակերպության Ընդհանուր Ժողովն ունի Կազմակերպության գործունեությանն առնչվող ցանկացած հարցի վերջնական լուծման վերաբերյալ որոշում կայացնելու իրավունք:
- 8.10 Ընդհանուր Ժողովի բացառիկ իրավասության հարցերն են.
 - 8.10.1 կատարել Կազմակերպության կանոնադրության փոփոխություններ կամ լրացումներ կամ նոր խմբագրությամբ հաստատել կանոնադրությունը,
 - 8.10.2 ստեղծել այլ իրավաբանական անձ, որոշումներ ընդունել այլ կազմակերպությունում Կազմակերպության մասնակցության մասին,
 - 8.10.3 հաստատել Կազմակերպության կառուցվածքը,
 - 8.10.4 որոշումներ ընդունել Կազմակերպության խորհրդի, Նախագահի, վերստուգիչ հանձնաժողովի (վերստուգողի) կազմավորման, ընտրության (նշանակման) կամ նրանց լիազորությունները վաղաժամկետ դադարեցնելու (զբաղեցրած պաշտոնից ազատելու) մասին,
 - 8.10.5 գործադիր մարմնի (նախագահի) վարձատրություն նախատեսված լինելու դեպքում սահմանելու վարձատրության կարգը և պայմանները,
 - 8.10.6 ընտրել Կազմակերպության աուդիտն իրականացնող անձին (աուդիտորին), եթե Կազմակերպությունը հաշվետու տարվա ընթացքում հանրային միջոցներից ֆինանսավորվել է հինգ միլիոն և ավելի ՀՀ դրամի չափով, ապա օրենքով սահմանված կարգով պետական մարմիններ ներկայացված նրա տարեկան ֆինանսական հաշվետվությունները ոչ ուշ, քան հաջորդող տարվա մայիսի 15-ը հանրային միջոցներից ֆինանսավորման մասով ենթակա է պարտադիր աուդիտի,
 - 8.10.7 հաստատել Կազմակերպության ռազմավարությունը,
 - 8.10.8 առնվազն տարին մեկ հաստատել գործադիր մարմնի կողմից Ընդհանուր Ժողովի գումարման նախորդող տարիների ընթացքում հաստատված Կազմակերպության գործունեության և գույքի օգտագործման տարեկան հաշվետվությունները,
 - 8.10.9 դադարեցնել Կազմակերպության մարմինների իրավական ակտերի պահանջներին և կանոնադրությանը հակասող որոշումների գործողությունը,
 - 8.10.10 ընդունելու որոշում Կազմակերպության վերակազմակերպման մասին,
 - 8.10.11 ընդունելու որոշում Կազմակերպությունը լուծարելու մասին, բացառությամբ դատարանի վճռով լուծարվելու դեպքերի,
 - 8.10.12 իրականացնելու օրենքով կամ Կազմակերպության կանոնադրությամբ նախատեսված այլ լիազորություններ:
- 8.11 Ընդհանուր Ժողովն անցկացվում է սույն կանոնադրությամբ սահմանված կարգով:
 - 8.11.1 Մինչև Ընդհանուր Ժողովի բացումը կատարվում է անդամների կամ նրանց պատվիրակների գրանցում: Գրանցումը կազմակերպում է Ժողովի նախագահը:
 - 8.11.2 Ընդհանուր Ժողովը բացվում է ծանուցման մեջ նշված ժամին կամ այդ պահին

գրանցված անդամների ձայների մեծամասնությամբ ընդունված որոշմամբ՝ ավելի ուշ:

- 8.11.3 Ընդհանուր ժողովն ընտրում է ժողովի նախագահ:
- 8.11.4 Ընդհանուր ժողովը որոշումներ է ընդունում Կազմակերպության բոլոր անդամների կամ բոլոր պատվիրակների ձայների պարզ մեծամասնությամբ, եթե մասնակցել են Կազմակերպության բոլոր անդամների կամ բոլոր պատվիրակների կեսից ավելին:
- 8.11.5 Ընդհանուր ժողովի որոշումներն ընդունվում են անդամների կամ նրանց պատվիրակների/ներկայացուցիչների բաց կամ փակ (գաղտնի) քվեարկությամբ: Քվեարկության ընթացքում յուրաքանչյուր անդամ կամ նրա ներկայացուցիչ ունի 1 ձայնի իրավունք: Ընդհանուր ժողովը որոշումներ է ընդունում, եթե նրան մասնակցում են Կազմակերպության բոլոր անդամների կամ բոլոր պատվիրակների կեսից ավելին:
- 8.11.6 Եթե Ընդհանուր ժողովում քննարկվում է որևէ մասնակցի կամ նրա հետ փոխկապակցված անձի (ծնող, ամուսին, զավակ, եղբայր, քույր, ամուսնու ծնող, զավակ, եղբայր և քույր) գույքային կամ այլ շահերի վերաբերյալ հարց, ապա ժողովի տվյալ մասնակիցը քվեարկությանը չի մասնակցում:
- 8.11.7 Օրակարգում ընդգրկված հարցերի քննարկման համար իրականացվող քվեարկության կարգը սահմանում է Ընդհանուր ժողովը:
- 8.11.8 Ընդհանուր ժողովի ընդունած որոշումները գրանցվում են արձանագրության տեսքով, որը վարում է ժողովի կողմից ընտրված քարտուղարը:

Կազմակերպության խորհուրդը

- 8.12 Խորհուրդն ընտրվում է Ընդհանուր ժողովի կողմից հինգ տարի ժամկետով:
- 8.13 Խորհուրդն իր աշխատանքներն իրականացնում է նիստերի ձևով, որոնք հրավիրվում են Կազմակերպության նախագահի կողմից ոչ ուշ, քան 6 ամիսը մեկ անգամ: Խորհրդի նիստ կարող է հրավիրվել նաև Կազմակերպության անդամների 20%-ի, Խորհրդի 2 անդամների կամ կազմակերպության վերստուգիչ հանձնաժողովի (վերստուգողի) պահանջով:
- 8.14 Խորհուրդը
 - 8.14.1 հաստատում է կազմակերպության նախագահի հաշվետվությունները, այդ թվում՝ Ընդհանուր ժողովին ներկայացվող հաշվետվությունը,
 - 8.14.2 առաջարկություններ է ներկայացնում Ընդհանուր ժողովին նրա բացառիկ իրավասությանը վերաբերող հարցերի վերաբերյալ,
 - 8.14.3 ընդունում է կազմակերպության անդամ և ազատում կամ զրկում անդամությունից,
 - 8.14.4 կազմակերպության անդամների նկատմամբ կիրառում է խրախուսանքներ և տույժի միջոցներ,
 - 8.14.5 ղեկավարում է Կազմակերպության գործունեությունը ժողովների միջև ընկած ժամանակաշրջանում,
 - 8.14.6 սահմանում է կազմակերպության անդամների կողմից մուտքի վճարի և անդամավճարների վճարման կարգը, չափերը և ձևերը, որոնք հաստատվում են ժողովի կողմից:
 - 8.14.7 տնօրինում և կառավարում է Կազմակերպության մեկ միլիոն դրամը գերազանցող արժողության ցանկացած տեսակի գույքը, այդ թվում ֆինանսական միջոցները,
 - 8.14.8 հաստատում է Կազմակերպության հաշվապահական հաշվառման հաշվետվությունները,
 - 8.14.9 որոշումներ է ընդունում Կազմակերպության առանձնացված

- ստորաբաժանումներ կամ հիմնարկների ստեղծելու և դրանց կանոնադրությունները հաստատելու մասին,
- 8.14.10 Խորհուրդը կարող է հարցեր քննարկել և որոշումներ կայացնել, եթե նրան մասնակցում են նրա անդամների կեսից ավելին,
- 8.14.11 Խորհրդի որոշումներն ընդունվում են ձայների պարզ մեծամասնությամբ, ձայների հավասարության դեպքում նախագահի ձայնը վճռորոշ է:
- 8.14.12 Իրականացնում է օրենսգրքով և կանոնադրությամբ այլ անհրաժեշտ գործողություններ:

Կազմակերպության նախագահը

- 8.15 Կազմակերպության նախագահը, որն ի պաշտոնե Խորհրդի նախագահն է, ընտրվում է Ընդհանուր Ժողովի կողմից հինգ տարի ժամկետով
- 8.16 Գործադիր մարմնի իրավասությունները ներառում են Կազմակերպության ընթացիկ գործունեության կառավարման, ինչպես նաև Կազմակերպության կառավարման մարմինների գործունեությունն ապահովելուն ուղղված բոլոր հարցերը:
- 8.17 Կազմակերպության նախագահը՝
- 8.17.1 ապահովում է Ժողովի կամ Կազմակերպության կոլեգիալ կառավարման այլ մարմինների որոշումների կատարումը,
 - 8.17.2 ներկայացնում է Կազմակերպությունը Հայաստանի Հանրապետությունում և օտարերկրյա պետություններում,
 - 8.17.3 տալիս է լիազորագրեր,
 - 8.17.4 բանկերում բացում է Կազմակերպության հաշվարկային (այդ թվում՝ արտարժույթային) և այլ հաշիվներ,
 - 8.17.5 իր իրավասության սահմաններում արձակում է հրամաններ, հրահանգներ, կատարման համար տալիս է պարտադիր ցուցումներ և վերահսկում դրանց կատարումը,
 - 8.17.6 հաստատում է Կազմակերպության հաստիքացուցակը և տարեկան ծախսերի նախահաշիվը,
 - 8.17.7 հաստատում է Կազմակերպության գործունեությունը կանոնակարգող ներքին փաստաթղթերը, այդ թվում՝ նրա առանձնացված ստորաբաժանումների, հիմնարկների ներքին կարգապահական և այլ կանոնները,
 - 8.17.8 հաստատում է Կազմակերպության գործունեության և գույքի օգտագործման տարեկան հաշվետվությունները, որոնք առնվազն տարին մեկ ներկայացվում են Ընդհանուր Ժողովի հաստատմանը,
 - 8.17.9 հաստատում է Կազմակերպության, ինչպես նաև նրա մարմինների հաշվետվությունները,
 - 8.17.10 տնօրինում և կառավարում է կազմակերպության՝ մինչև մեկ միլիոն դրամ արժողության ցանկացած գույքը, այդ թվում՝ ֆինանսական միջոցները, գործարքների է կնքում Կազմակերպության անունից,
 - 8.17.11 հաստատում է Կազմակերպության տարեկան գործունեության և գույքի օգտագործման հաշվետվություններ, որոնք ներկայացնում է Ընդհանուր Ժողովի հաստատմանը,
 - 8.17.12 Կազմակերպության նախագահը որոշումներ է կայացնում միանձնյա:
- 8.18 Գործադիր մարմինը, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ մարմնի ղեկավարը, կրում են օրենքով նախատեսված պատասխանատվություն օրենքների, իրավական այլ ակտերի, Կազմակերպության կանոնադրության, Ընդհանուր Ժողովի որոշումների կամ կնքված պայմանագրերի պահանջները չկատարելու

կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:

Կազմակերպության վերստուգիչ հանձնաժողով

- 8.19 Վերստուգիչ հանձնաժողովը (վերստուգողը) ընտրվում է Ընդհանուր Ժողովի կողմից հինգ տարի ժամկետով: Խորհրդի անդամները և Կազմակերպության նախագահը չեն կարող լինել վերստուգիչ հանձնաժողովի անդամներ (վերստուգող):
- 8.20 Վերստուգիչ հանձնաժողովն իր աշխատանքներն իրականացնում է նիստերի ձևով, որոնք հրավիրվում են տարեկան առնվազն 2 անգամ: Նիստ կարող է հրավիրվել նաև կազմակերպության անդամների 20%-ի, հանձնաժողովի անդամների մեկ երրորդի, կազմակերպության նախագահի կամ խորհրդի պահանջով:
- 8.21 Վերստուգիչ հանձնաժողովը կարող է հարցեր քննարկել և որոշումներ կայացնել, եթե նիստին մասնակցում են հանձնաժողովի անդամների երկու երրորդը: Հանձնաժողովի որոշումներն ընդունվում են ձայների պարզ մեծամասնությամբ:
- 8.22 Ձայների հավասարության դեպքում հանձնաժողովի նախագահի ձայնը վճռորոշ է, եթե վերահսկող մարմինը վերստուգողն է, ապա նա որոշումներ է ընդունում միանձնյա:
- 8.23 Կազմակերպության գործունեության և գույքի օգտագործման վերաբերյալ հաշվետվությունները Ընդհանուր Ժողովի կամ Կազմակերպության կառավարման այլ մարմնի հաստատմանն են ներկայացվում դրանց վերաբերյալ վերստուգող մարմնի եզրակացության հետ միասին:
- 8.24 Վերստուգիչ հանձնաժողովը (վերստուգողը) իրավասու է՝
 - 8.24.1 տարին մեկ անցկացնելու Կազմակերպության ֆինանսատնտեսական գործունեության ստուգում,
 - 8.24.2 ծանոթանալ Կազմակերպության գործունեությանն առնչվող բոլոր փաստաթղթերին և Կազմակերպության կանոնադրությամբ սահմանված կարգով պարտադիր քննարկման ենթակա առաջարկություններ ներկայացնելու նրա մարմիններին,
 - 8.24.3 պահանջելու և ստանալու Կազմակերպության գործունեության վերաբերյալ տեղեկություններ,
 - 8.24.4 իրականացնելու Կազմակերպության կանոնադրությամբ կամ Ժողովի որոշմամբ նախատեսված այլ լիազորություններ:

9. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄԸ, ԿԱՍԵՑՈՒՄԸ, ԼՈՒԾԱՐՈՒՄԸ, ԼՈՒԾԱՐՄԱՆ ԴԵՊՔՈՒՄ ԳՈՒՅՔԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՈՒՄԸ

- 9.1 Կազմակերպությունը վերակազմակերպումը (միաձուլում, միացում, բաժանում, առանձնացում, վերակազմավորում) կատարվում է նրա բարձրագույն մարմնի որոշմամբ: Կազմակերպության վերակազմակերպումը դատական կարգով հնարավոր է միայն օրենքով նախատեսված դեպքերում և կարգով:
- 9.2 Կազմակերպությունը կարող է միաձուլվել այլ կազմակերպության (կազմակերպությունների) հետ
- 9.3 Կազմակերպությունը կարող է միանալ այլ կազմակերպության
- 9.4 Կազմակերպության կարող է (են) միանալ այլ կազմակերպություն (կազմակերպություններ)
- 9.5 Կազմակերպությունը կարող է բաժանվել այլ կազմակերպությունների
- 9.6 Կազմակերպությունից կարող է (են) առանձնանալ կազմակերպություն

(կազմակերպություններ)

- 9.7 Կազմակերպությունը կարող է վերակազմավորվել հասարակական միավորման որևէ այլ կազմակերպական-իրավական տեսակի կամ հիմնադրամի:
- 9.8 Կազմակերպության (կազմակերպությունների) վերակազմակերպման հետևանքով նրանց կանոնադրությունների փոփոխությունները և (կամ) լրացումները կամ գործունեության դադարումը, ինչպես նաև նոր ստեղծված իրավաբանական անձինք պետական գրանցում են ստանում օրենքով սահմանված կարգով:
- 9.9 Կազմակերպության գործունեությունը կարող է որոշակի ժամկետով կասեցվել դատարանի որոշմամբ՝ Լիազոր մարմնի դիմումի հիման վրա՝ օրենքով սահմանված կարգով:
- 9.10 Կազմակերպության լուծարումը հանգեցնում է նրա գործունեության դադարմանը՝ առանց իրավունքների և պարտականությունների իրավահաջորդության կարգով այլ անձանց փոխանցվելու: Կազմակերպությունը համարվում է լուծարված, իսկ նրա գործունեությունը՝ դադարած, նրա գործունեության դադարման պետական գրանցման պահից:
- 9.11 Կազմակերպությունը կարող է կամավոր լուծարվել իր բարձրագույն մարմնի որոշմամբ՝ ներառյալ այն ժամկետը լրանալու կապակցությամբ, որով ստեղծվել է Կազմակերպությունը, կամ այն նպատակին հասցնելու կապակցությամբ, որի համար նա ստեղծվել է:
- 9.12 Կազմակերպության հարկադիր լուծարման մասին որոշում կարող է ընդունել միայն դատարանը՝ պետական լիազորված մարմնի պահանջով և միայ օրենքով սահմանված հիմքերի առկայության դեպքում:
- 9.13 Կազմակերպության լուծարումն իրականացվում է իրավաբանական անձանց լուծարման օրենքով սահմանված կարգով և պայմաններով:
- 9.14 Կազմակերպությունը լուծարվելու դեպքում պարտատերի պահանջները բավարարելուց հետո մնացած գույքն ուղղվում է Կազմակերպության կանոնադրությամբ նախատեսված նպատակներին, իսկ դրա անհնարինության դեպքում՝ փոխանցվում է պետական բյուջե:
- 9.15 Կազմակերպության լուծարման մասին Կազմակերպության բարձրագույն մարմնի որոշումը, Կազմակերպության այլ մարմինների ու լուծարման հանձնաժողովի՝ լուծարման գործընթացին վերաբերող որոշումները, դրանք կայացնելուց հետո տասնօրյա ժամկետում, դատարան բողոքարկելու իրավունք ունի Կազմակերպության ցանկացած անդամ: Այդ դեպքում դատարանը կարող է իր որոշմամբ կասեցնել վիճարկվող որոշման կատարման ընթացքը մինչև գործի դատական քննության ավարտը:
- 9.16 Կազմակերպության լուծարման պետական գրանցումն իրականացվում է իրավաբանական անձանց լուծարման պետական գրանցման համար օրենքով սահմանված կարգով:

Սույն կանոնադրությունը կազմվել է 17.02.2017 թ.